# Manual del Usuario

Saritha Always Clean

2014

DRSW

© 2007 - 2014, DRSW se reserva todos los derechos
Publicación número: 22082014
Agosto de 2013

Saritha Always Clean ha sido registrada ante la dirección nacional de derechos de autor bajo el registro 13-20-128 en Marzo - 2008 - COLOMBIA.

La nueva versión de Saritha Always Clean 2014 ha sido registrada ante la dirección nacional de derechos de autor bajo el registro 13-38-469 en Agosto - 2013 - COLOMBIA.

DRSW se reserva el derecho de modificar sin previo aviso, las ofertas del producto o especificaciones. Ninguna parte de esta publicación puede ser reproducida en cualquier forma sin el permiso escrito de DRSW Colombia.

# Contenido


**Capitulo**

**1.0 Introducción ..... 1**
1.1 Lo nuevo de ésta versión ..... 1
**2.0 ¿Cómo instalar Saritha Always Clean?..... 2**
2.1 Registrando y activando su Licencia ..... 3
**3.0 Saritha Always Clean corre por primera vez ..... 5**
3.1 Notificaciones de Saritha Always Clean ..... 5
3.1.1 Notificado de la versión Demo ..... 5
3.1.2 Notificado de actualizaciones ..... 6
3.1.3 Noticiado para des-fragmenta ..... 6
3.1.4 Notificado de la labor y el informe ..... 6
**4.0 Uso individual de las funciones ..... 7**
**5.0 Profundizando en los procesos que requieren intervención del usuario ... 9**
5.1 Control WEB ..... 10
5.1.1 Programando un horario para bloquear contenido WEB ..... 10
5..1.2 Exportando los horarios del bloqueo de contenido WEB ..... 11
5..1.2 Importando los horarios del bloqueo de contenido WEB ..... 11
5.2 Exclusions & Quarantine ..... 12
5.2.1 Recuperando archivos de la cuarentena ..... 13
5.2.2 Creando exclusiones ..... 13
5.2.3 Eliminando una o varias exclusiones ..... 14
5.2.4 Exportando las exclusiones ..... 15
5.2.5 Importando las exclusiones ..... 15
5.3 LocalServer ..... 16
5.4 Reconstructor Links ..... 17
5.5 Admin Panel ..... 19
5.6 Inventory ..... 20
5.7 Update Saritha Always Clean ..... 21
**6.0 ¿Cómo desinstalar Saritha Always Clean? ..... 22**
**7.0 Otros procesos con Saritha Always Clean ..... 23**
7.1 El Historial ..... 23
7.2 Corrigiendo el sistema por algún tipo de ataque avanzado ..... 23
7.3 Eliminando virus reincidentes ..... 24
**8.0 Solucionando problemas o mensajes de error de Saritha Always Clean .. 25**

# 1. Introducción

Saritha Always Clean es un sistema experto informático autónomo que trabaja de forma rápida y silenciosa; evalúa del PC las características de hardware y software, determina la regularidad de uso del PC para depurar, corregir y optimizar el funcionamiento de su sistema. También elimina virus, malware y spyware de sus discos y memorias USB; permite restringir por medio de horarios el acceso a sitios web. Además genera una bitácora para facilitar el proceso de inventario físico empresarial.

Este manual describe la funcionalidad, características, interfaz y ayuda complementaria de Saritha Alwyas Clean.

## *1.1 Lo nuevo de ésta versión*

Hemos rediseñado el producto desde su presentación, manual de uso, mejoramos la velocidad de operación hasta incluimos nuevas funciones.

Mejoramos nuestro sistema de registro para que desde cualquier dispositivo móvil pueda enviar la solicitud de registro y así obtener su código de activación.

Ahora nuestro sistema de registro le recordará por medio de un correo electrónico cuales son las licencias por vencer faltando pocos días y cuales se han vencido para que pueda renovarlas y sus PCs no queden desprotegidos.

***Saitha Always Clean ahora corre en PCs con Windows 8 y Server 2012***

**FUNCIONES NUEVAS:**

***Admin Panel:*** Ahora puede ejecutar Saritha Always Clean en los usuarios con permisos limitados, además podrá programar el inicio de sesión automático, el apagado o reinicio del PC. Útil para equipos que se fijen como servidor de datos, servidor de aplicaciones, sistemas de vigilancia, etc.

***Inventory:*** Facilita una bitácora para la ubicación del PC y la tenencia del mismo enviando reportes a su email. Útil para facilitar el proceso de inventario físico de PCs en las empresas.

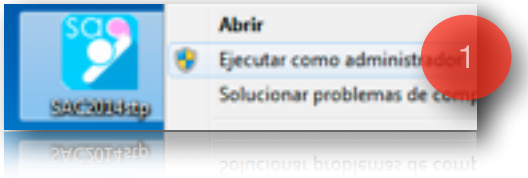


# 2. ¿Cómo Instalar Saritha Always Clean?

Siga los pasos que se muestran a continuación, seleccionando la opción o el botón mas cercando al paso enunciado.

Siga las instrucciones de cada pantalla.

Clic derecho sobre el archivo descargado



Paso 4: La primera vez que se ejecuta el instalador es posible que salga una ventana de reinicio si tiene windows Vista, 7, 8, server 2008 o server 2012; esto lo realiza el asistente para preparar el sistemas antes de la instalación.
Al reiniciar el sistema continúe con la instalación desde el paso 1.

## *2.1 Registrando y Activando su Licencia*

Llene los campos del Registro

a. Si tiene el Código de Activación escriba en el campo y de clic en el botón “Activar”
b. Si no ha comprado la licencia puede instalar una versión DEMO simplemente clic en el botón “DEMO”.
c. Para recibir el Código de Activación debe verificar su conexión a internet y registrarse haciendo clic en el botón “Registro”.
d. Si por algún motivo el envío del registro falla o no tiene acceso a internet envíe un email: Desde otro dispositivo con acceso a internet (Tableta, Celular o PC) cree un correo dirigido a: adjuntos1@drsw.net
en el asunto : DRSW REQUEST SAC
y en el detalle del correo:
CHKDIG= (código de chequeo)
CMPY= (empresa)
USER= (usuario)
EMAIL= (e-mail)
PHONE= (número telefónico)
KEY= (Llave del producto)
SAC= (código de solicitud)

Copie los datos de la pantalla de Registro de Información del Usuario, teniendo en cuenta las letras que están en mayúscula o minúscula. Si tiene un software lector de Código QR haga la captura y envíe por email teniendo en cuenta lo anterior.



Después de Registrado termine el proceso de instalación siguiendo los pasos

Puede crear una contraseña para la des-instalación, en caso contrario marque el cuadro "sin contraseña" y clic en “Siguiente”.

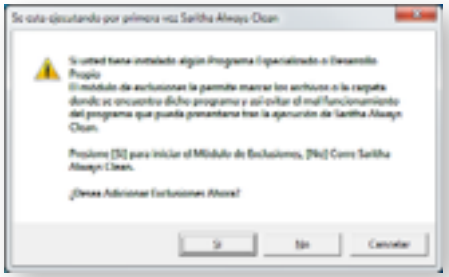
Marque o demarque la opción deseada antes de dar clic en el botón “Terminar”.

Para windows 8 después de activar es necesario asignar un usuario con permisos administrativos del PC, para mas información lea capítulo 5 numeral “5.5 Admin Panel”.

Contáctenos:
Si tiene algún inconveniente a Soporte Técnico: soporteIT@drsw.net
Compra y/o renovación de licencias: ventas@drsw.net

# 3. Saritha Always Clean corre por primera vez

Cuando se ejecuta por primera vez verá un aviso donde le permite cargar el módulo de exclusiones y cuarentena de Saritha Always Clean antes de realizar las depuraciones en el sistema. Es de suma importancia abrir éste módulo si en su PC tiene instalado algún software especializado, desarrollo propio o poco común que podría verse afectado.



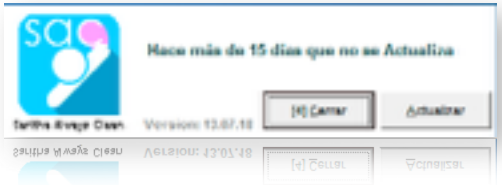
Para mas información lea en el capítulo 5 la sección “5.2 Exclusions & Quarantine”

## *3.1 Notificaciones de Saritha Always Clean*

Las notificaciones permiten recordar al usuario ejecutar procesos que requieren de la intervención del usuario o para informar de la labor realizada por Saritha Always Clean

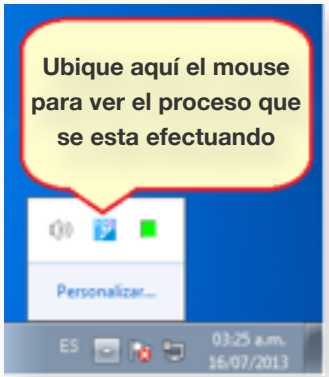
***3.1.1 Notificado de la versión DEMO:*** Es un recordatorio de que ha instalado una versión de demostración y por ende esta limitada al tiempo y funcionamiento de Saritha Always Clean. La única manera de quitar éste notificado es adquiriendo una Llave de Producto, activarla y registrarla.

***3.1.2 Notificado de Actualizaciones:*** Si por algún motivo el PC no se conecta a internet pasados varios días o no se ha realizado una actualización correctamente aparecerá este notificado recomendando al usuario realizar una actualización forzada.




***3.1.3 Notificado para Des-fragmentar:*** Si desea puede realizar la des-fragmentación inmediatamente esto permitirá agilizar los accesos al disco duro; tenga en cuenta que esta operación es dispendiosa y tarda varias horas dependiendo de la capacidad de los discos fijos y lo llenos que se encuentren.

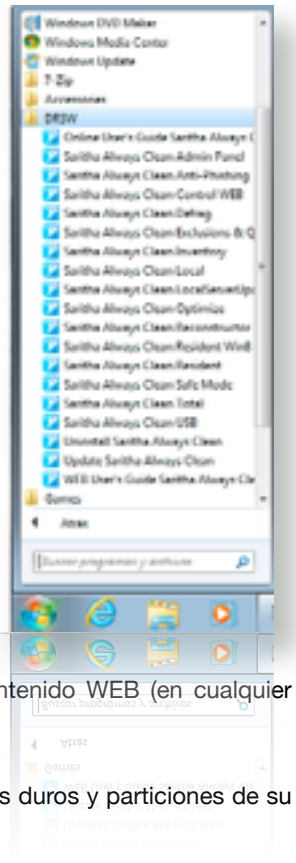
***3.1.4 Notificado de la Labor y el Informe:*** En la figura siguiente se muestra el icono de saritha, al situar el mouse sobre el icono muestra la labor que realiza.



# 4. Uso individual de las funciones

Realmente no requiere intervención del usuario salvo algunas excepciones, pero si usted lo desea puede ordenarle realizar una labor especifica a Saritha Always Clean con tan solo dar un clic sobre la labor deseada según el listado.

Desde el **menú inicio de windows**
Seleccione “Todos los Programas”.
Ubíquese en la carpeta “DRSW”



A continuación una breve descripción de cada labor:

***Admin Panel:*** Permite al usuario programar el inicio de sesión automático, el apagado y/o reinicio del PC. Útil para equipos que se fijen como servidores de datos o de aplicaciones evitando el sobre calentamiento, consumo de energía y mal funcionamiento por permanecer más de 24horas encendido.

***Anti-Phishing:*** Dar la orden de borrar todo rastro de sitios navegados, cookies y la información diligenciada en formularios web. como la información personal en entidades bancarias virtuales y compras on-line.

***ControlWEB:*** Permite al usuario administrar el bloqueo de contenido WEB (en cualquier explorador) por medio de categorías en horarios establecidos.

***Defrag:*** Dar la orden de realizar la defragmentación de los discos duros y particiones de su PC de forma eficaz y en un tiempo récord.

***Exclusions & Quarantine:*** Permite al usuario administrar exclusiones para que Saritha no interfiera con el funcionamiento en programas especializados o software desarrollado a la medida para su empresa. Ademas de administrar los archivos puestos en cuarentena para restaurarlos y excluirlos si es necesario.

***Inventory:*** Permite al usuario actualizar la información de asignación del PC que posteriormente se utilizara en la bitácora para la ubicación del PC y envío de reportes a un email. Útil para facilitar el proceso de inventario físico de PCs en las empresas.



***Local:*** Dar la orden de revisar todas las unidades locales del PC incluyendo las labores del Anti-phishing.

***LocalServerUpdates:*** Permite al usuario fácilmente asignar el servidor de actualizaciones de Saritha Always Clean. útil para empresas donde no todos los PCs que están en la red tiene acceso a internet.

***Optimize:*** Dar la orden de optimizar el sistema por lo general cuando se producen cambios de hardware como la adición de un disco duro o cambio de memoria RAM.

***Reconstructor Links:*** Permite al usuario fijar los enlaces a sus documentos y demás carpetas del usuario para que Saritha proteja esos enlaces de ataques de virus y malware.

***Resident:*** Dar la orden de activar el residente de Saritha Always Clean en caso que este se encuentre inactivo.

***Resident Win8:*** Dar la orden de activar en Windows 8 el residente de Saritha Always Clean en caso que este se encuentre inactivo.

***Safe Mode:*** Dar la orden de realizar un trabajo completo sobre la unidad de sistema operativo del PC incluyendo las labores de Anti-Pshishing en un modo a prueba de fallos, sin tener que reiniciar el Pc (útil para eliminación de algunos tipos de virus).

***Total:*** Dar la orden de realizar un trabajo Safe Mode incluyendo la eliminación irrecuperable del contenido de la papelera de reciclaje.

***USB:*** Dar la orden de realizar el trabajo sólo en las tarjetas de memoria, discos duros extraibles y memorias USB. Recuerde en el caso de las memorias USB y discos extraibles la ejecución es automática al momento de conectarlas, no desconecte el dispositivo hasta que saque el respectivo informe.

***Uninstall:*** Dar la orden de desintalar Saritha Always Clean.

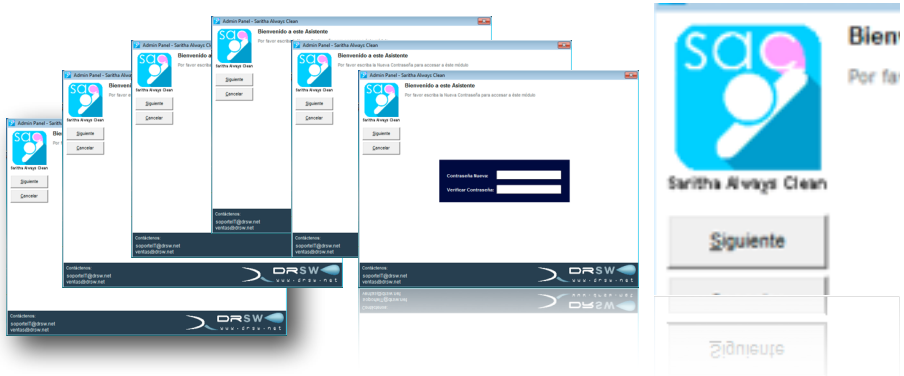
***Update:*** Dar la orden de realizar una actualización forzada.

# 5. Profundizando en los procesos que requieren intervención del usuario

En la mayoría de las empresas el ingeniero de soporte o administrador de sistema es quien asigna claves y administra estos procesos para evitar que el usuario final pueda alterar las configuraciones de acuerdo a los requerimientos y/o políticas de la empresa.

Por eso para todos los procesos que requieren intervención del usuario se exige crear una clave de acceso general es decir que se utiliza la misma clave para entrar al Control de Contenido WEB como para entrar a las Administración de Exclusiones y Cuarentena.

Tenga en cuenta que esta clave debe ser diferente a la del proceso de desinstalación de Saritha Alwyas Clean.

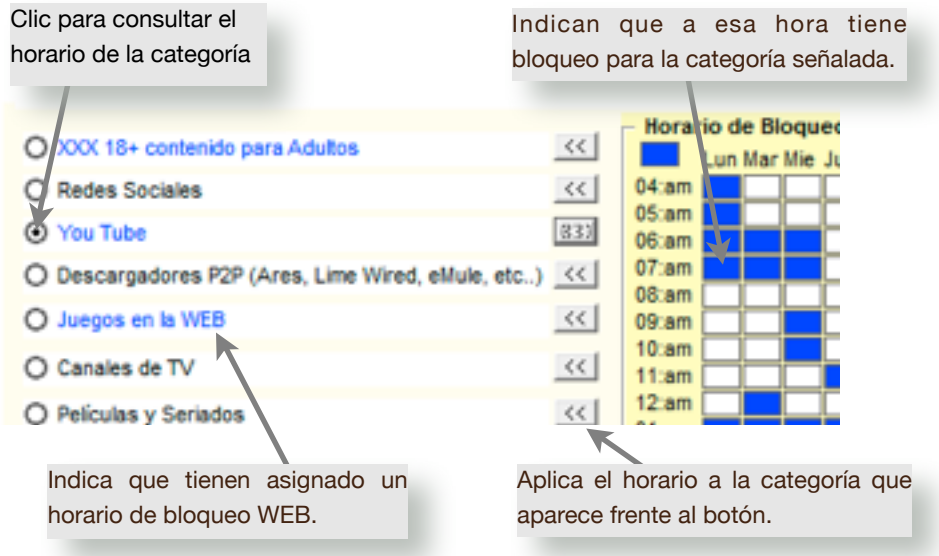



Para entrar al proceso cuando la clave es la correcta el botón de siguiente se activa, utilice el mouse o la tecla TAB para dar clic en el botón “Siguiente”.



## *5.1 ControlWEB.*

Control WEB permite bloquear por categorías el acceso de sitios web de acuerdo a un horario como se muestra en la figura.



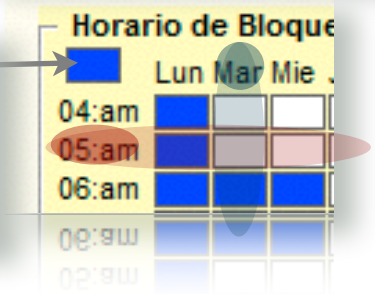

### *5.1.1 Programando un horario para bloquear contenido WEB*

1. Marque con el mouse haciendo clic sobre la casilla que corresponda
2. Cuando tenga establecido el horario solo de clic en el botón "<" frente a la categoría de esta forma puede aplicar el mismo horario a varias categorías,
3. Para terminar clic en Aplicar.

Puede marcar la misma hora en todos los días haciendo clic en el titulo de la hora deseada.

El fijado de bloqueo / desbloqueo y con solo mover el mouse sobre la cuadrilla va marcando el bloqueo / desbloqueo.

Ctrl + A : activa / desactiva Bloqueo
Ctrl + D : activa / desactiva Desbloqueo

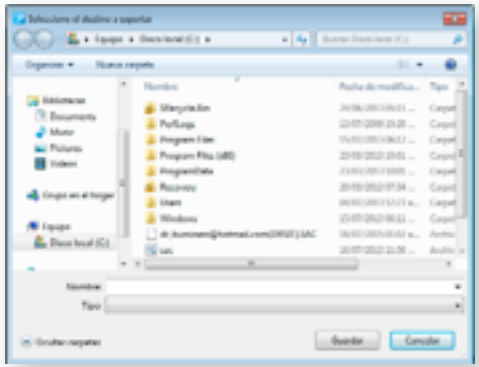


### *5.1.2 Exportando los horarios del bloqueo de contenido WEB*

Permite guardar todos los horarios en un archivo que permitirá trasladarlos y aplicarlos a otro PC con Saritha Always Clean.

Haga clic en el botón “Exportar”, a continuación aparecerá la siguiente ventana.

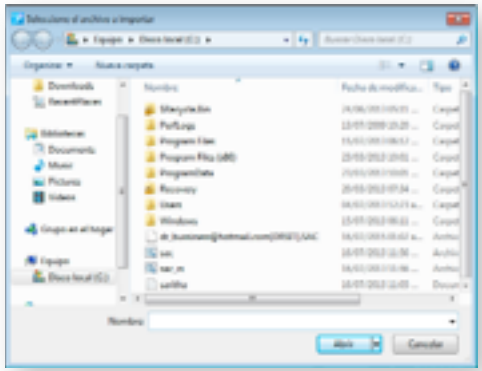
1. Seleccione la carpeta donde desea guardar
2. Escriba el nombre de archivo
3. Haga clic en el botón



### *5.1.3 Importando los horarios del bloqueo de contenido WEB*

Permite recuperar todos los horarios de un archivo para incorporarlos y aplicarlos en el PC.

Haga clic en el botón “Importar”, a continuación aparecerá la siguiente ventana.



1. Seleccione la carpeta donde está ubicado el archivo a importar.
2. De clic sobre el archivo.
3. Haga clic en el botón “Abrir”.
4. Para terminar clic en el botón



## *5.2 Exclusions & Quarantine*

En algunos casos tras la ejecución de Saritha Always Clean encontramos que se han enviado archivos a cuarenta, en esta ventana encuentra una herramienta sencilla para recuperar dichos archivos al lugar de origen y adicionarlos como exclusiones evitando el reenvío a cuarentena dichos archivos.

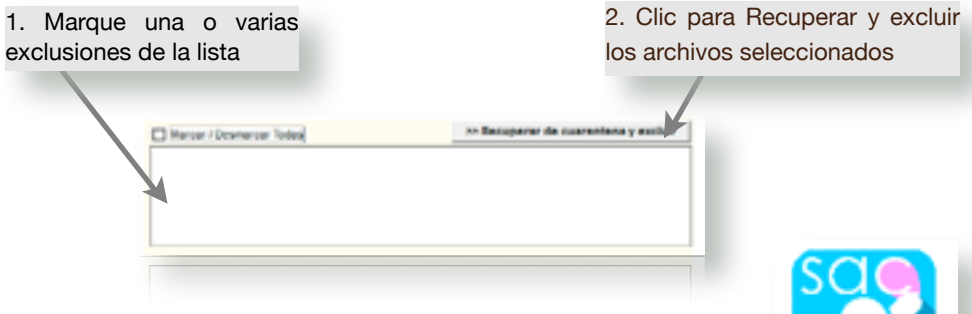
Archivos en cuarentena
Archivos o carpetas excluidas de la depuración
Muestra la ubicación completa del archivo o carpeta a excluir

Si su empresa cuenta un software que se ha sido desarrollado por programadores y/o ingenieros independientes o casas de software no muy reconocidas a nivel mundial le recomendamos crear exclusiones para dichos programas o desarrollos. Debido a que no todos los programadores aplican los estándares internaciones en cuanto a estructuras de archivos, codificación y encripción de archivos, se corre el riesgo de ser identificados como virus, maleware, spyware por ende eliminados causando el mal funcionamiento de estas aplicaciones.

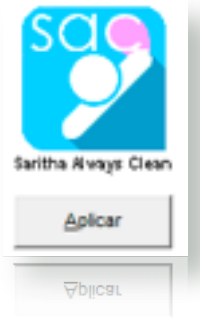
En esta ventana podrá restringir la acción de limpieza y depuración en las carpetas o archivos de programas, que considere tengan un potencial riesgo de daño tras la ejecución de Saritha Always Clean.

### *5.2.1 Recuperando archivos de la cuarentena*

Marque haciendo clic en el cuadro frente a cada archivo que desee recuperar.

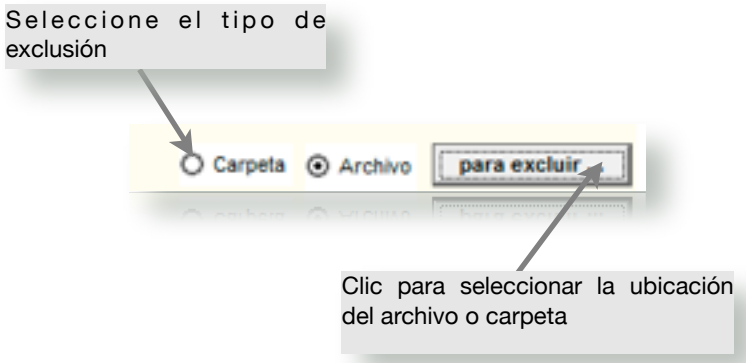



La recuperación se realiza inmediatamente y se adicionan al listado pero recuerde todos los cambios a las listas se guardarán al momento de dar clic en el botón “Aplicar”.

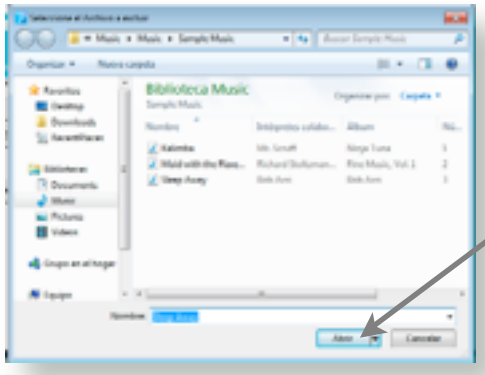



### *5.2.2 Creando exclusiones*

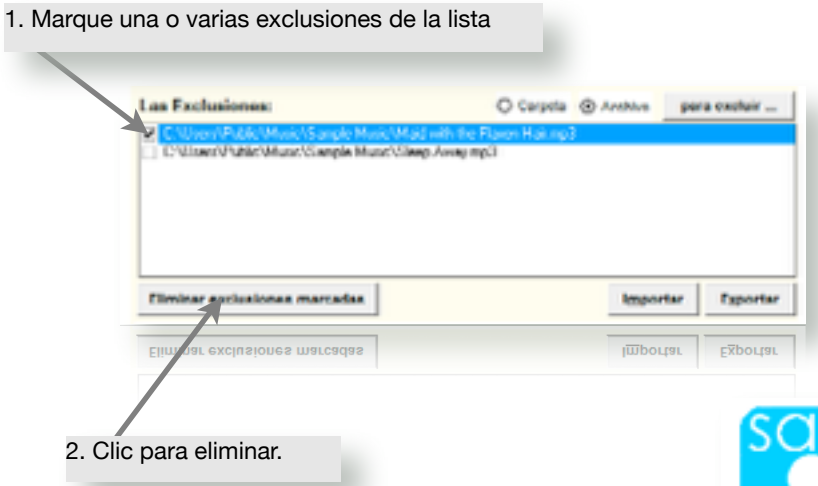
Excluir una carpeta cubre todos los archivos de la carpeta y sub-carpetas que contenga dicha carpeta, a diferencia de excluir un archivo que se usa para marcar aquellos archivos como librerías, ejecutables y complementarios que se encuentra fuera de la carpeta de la aplicación a excluir.



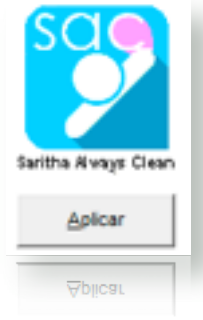



### *5.2.3 Eliminando una o varias exclusiones*




Los cambios se grabaran y entrarán en vigencia sólo hasta que de clic en el botón “Aplicar”.

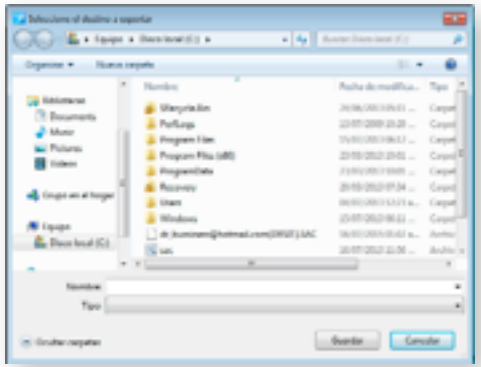


### *5.2.4 Exportando las Exclusiones*

Crea un archivo de respaldo de todas las exclusiones permitiendo trasladarlos y aplicarlos posteriormente al mismo u otro PC con Saritha Always Clean.

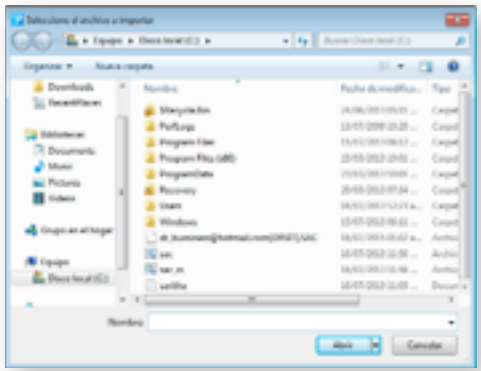
Haga clic en el botón “Exportar”, a continuación aparecerá la siguiente ventana.

1. Seleccione la carpeta donde desea guardar
2. Escriba el nombre de archivo
3. Haga clic en el botón



### *5.2.5 Importando las Exclusiones*

Permite recuperar un respaldo de todas las exclusiones y aplicarlas en ese PC.



1. Seleccione la carpeta donde está ubicado el archivo a importar.
2. De clic sobre el archivo.
3. Haga clic en el botón “Abrir”.



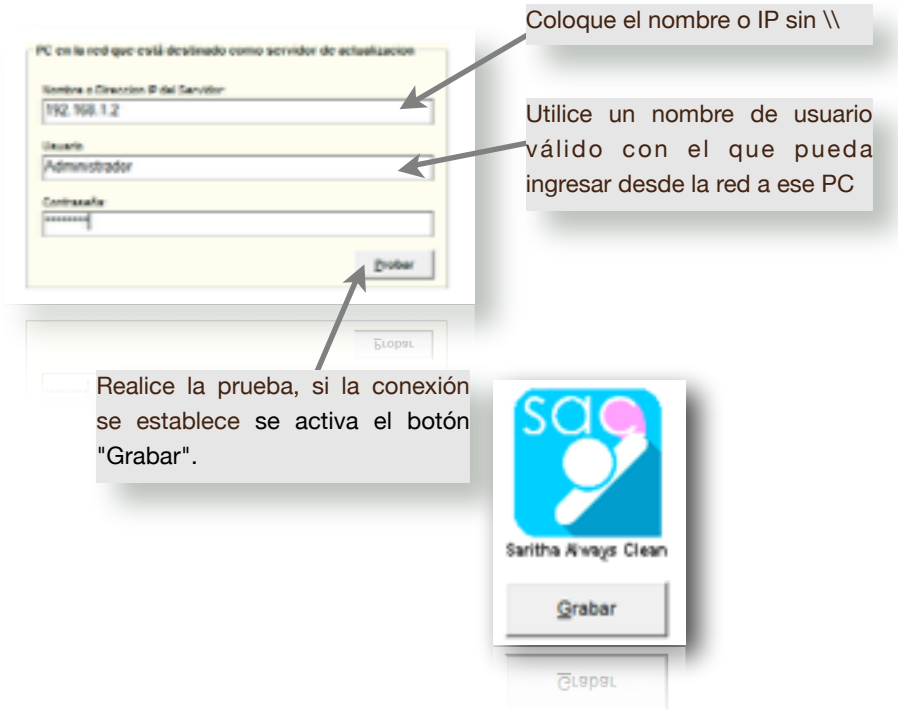
## *5.3 LocalServerUpdates*

Configurar su servidor de actualizaciones es sencillo, el principio fundamental es que cualquier PC con Saritha Always Clean puede ser un servidor local de actualizaciones así que lo único que se necesita es asignarle a cada PC el que destinamos para esta función.

Asegúrese previamente que todos los equipos tengan acceso por medio de la red a dicho PC. En caso contrario verifique lo permisos necesarios en la red como la opción de compartir carpetas e impresoras.

Recomendamos crear una cuenta de usuario con contraseña en el PC que se asigne como Servidor Local de Actualizaciones.

Ahora desde los otros PCs entre a "Saritha Always Clean LocalServerUpdates" y simplemente llene los cuadros con los datos correspondientes.


Coloque el nombre o IP sin \\
Utilice un nombre de usuario válido con el que pueda ingresar desde la red a ese PC
Realice la prueba, si la conexión se establece se activa el botón "Grabar".
Saritha Always Clean
Grabar

## 5.4 Reconstructor Links (sólo para windows XP)

Algunos virus y malware producen daños en los enlaces de las carpetas de información del usuario para engañar a los usuarios mostrando como perdida su información, ademas engañan de esta manera a los anti-virus para evitar ser detectados y eliminados y a otros programas como limpiadores que posteriormente pueden eliminar realmente su información al momento de ejecutarlos.

Saritha Always Clean detecta este tipo de engaños, evitando la perdida de su información y dando una herramienta sencilla al usuario para corregir y evitar futuros ataques de este tipo.

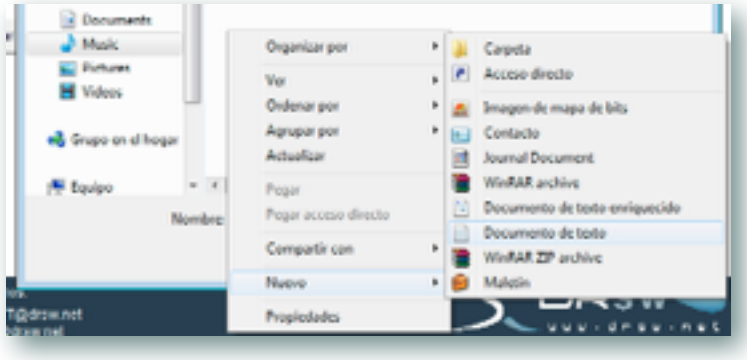
En principio el reconstructor de enlaces detecta la versión e idioma del sistema windows y el estado actual de los enlaces de información personal como se muestra en la figura

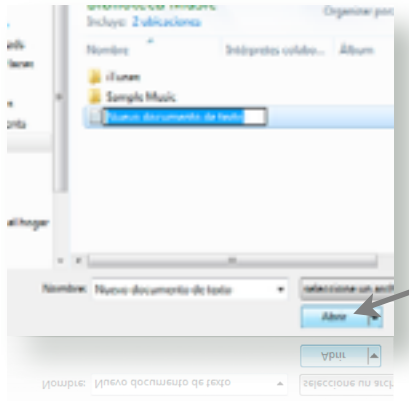
Para corregir las ubicaciones de las carpetas de información personal manualmente

Ubique la ruta correcta para el enlace deseado y seleccione un archivo dentro de la carpeta.



En el caso que la carpeta se encuentre vacía deberá crear un archivo dando clic derecho en el contenido de la carpeta como se muestra en la figura



Clic para continuar

En la ventana principal reflejara nuestra elección.

Si lo deseas puede restaurar todos los enlaces tal como venían en la instalación del windows dando clic en la casilla esa casilla.

Recomendamos para evitar futuros ataques de este tipo marcar las casillas siguientes y en intervalos 1 segundo este proceso no disminuye los recursos del PC ni la actividad del procesador entre menor tiempo mayor seguridad.

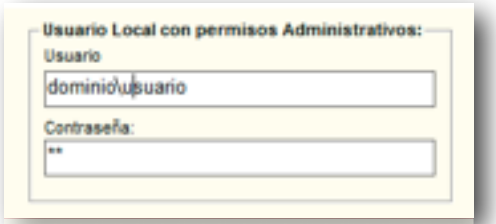
Los cambios se aplicaran hasta hacer clic en el botón "Aplicar".

## 5.5 Admin Panel

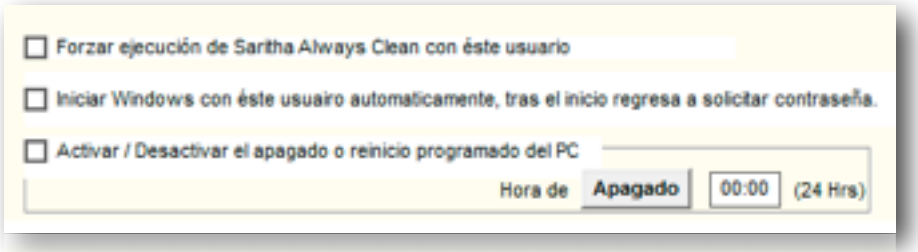
Para garantizar el funcionamiento en los usuarios con permisos limitados y en usuarios de Windows 8 y Server 2012 es fundamental configurar este módulo.

Ingrese el nombre del PC seguido del signo \ y luego nombre de un usuario creado en el PC con derechos Administrativos ejemplo: Pc\usuario

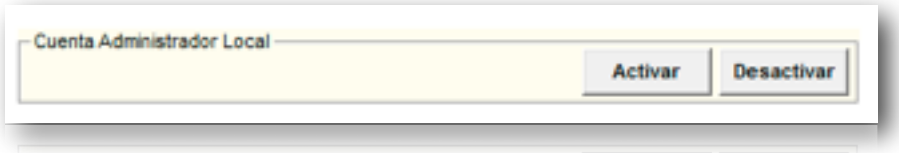
El usuario debe tener clave para ingresar a la sesión de windows, sino la tiene debe crearla y copiarla en el campo contraseña.




En equipos que se han asignado como: servidor de datos, servidor de aplicaciones, sistemas de vigilancia, etc. Es importante programar el inicio de sesión automático, el apagado o reinicio del PC para evitar problemas de mal funcionamiento debido a que estos PCs permanecen más de 24 horas encendidos.


Forzar ejecución de Saritha Always Clean con éste usuario
Iniciar Windows con éste usuairo automaticamente, tras el inicio regresa a solicitar contraseña.
Activar / Desactivar el apagado o reinicio programado del PC
Hora de
Apagado
00:00
(24 Hrs)

En algunos PCs la cuenta administrador de windows se encuentra desactivada y el usuario con el que entramos comúnmente es un usuario limitado, aquí tiene un atajo para que pueda activar/desactiva dicha cuenta, los cambios se aplican al reiniciar el PC y así podrá realizar los cambios necesarios como cambiar la clave de usuarios locales.



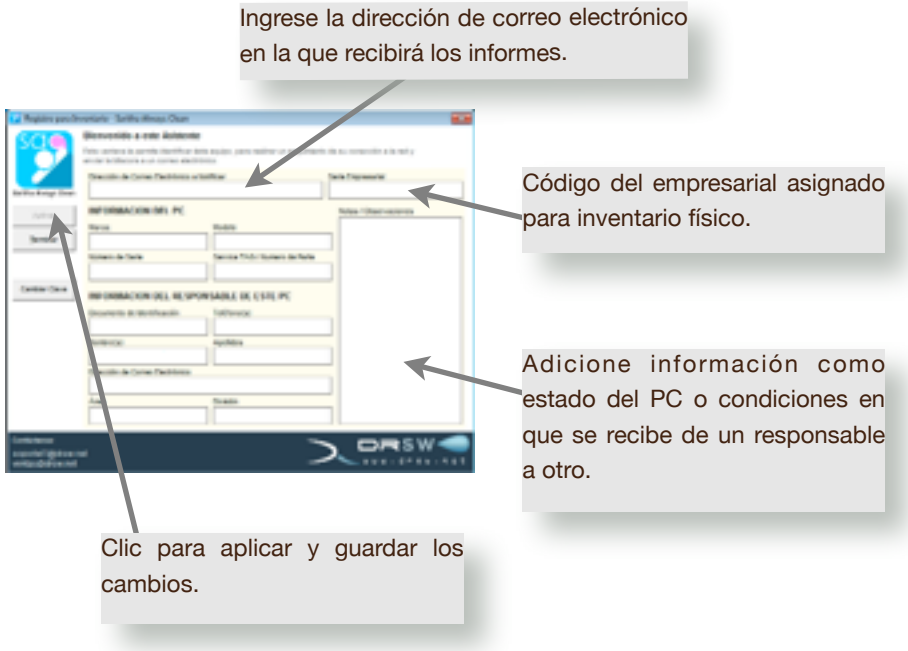



## 5.6 Inventory

Esta es una herramienta orientada a medianas y grandes empresas para facilitar el proceso de inventario físico de PCs generando una bitácora al momento de tener conexión a internet sea Wifi, LAN o Modem USB.

La información diligenciada en esta ventana es adjuntada y facilita el proceso de identificación del PC.

Los informes se envían al correo de notificación cada semana y un resumen mensual indicando la configuración de hardware, un inventario de software instalado, lugares donde se ha conectado a internet (Dependiendo del proveedor de servicio de internet varia su precisión).


Ingrese la dirección de correo electrónico en la que recibirá los informes.
Código del empresarial asignado para inventario físico.
Adicione información como estado del PC o condiciones en que se recibe de un responsable a otro.
Clic para aplicar y guardar los cambios.

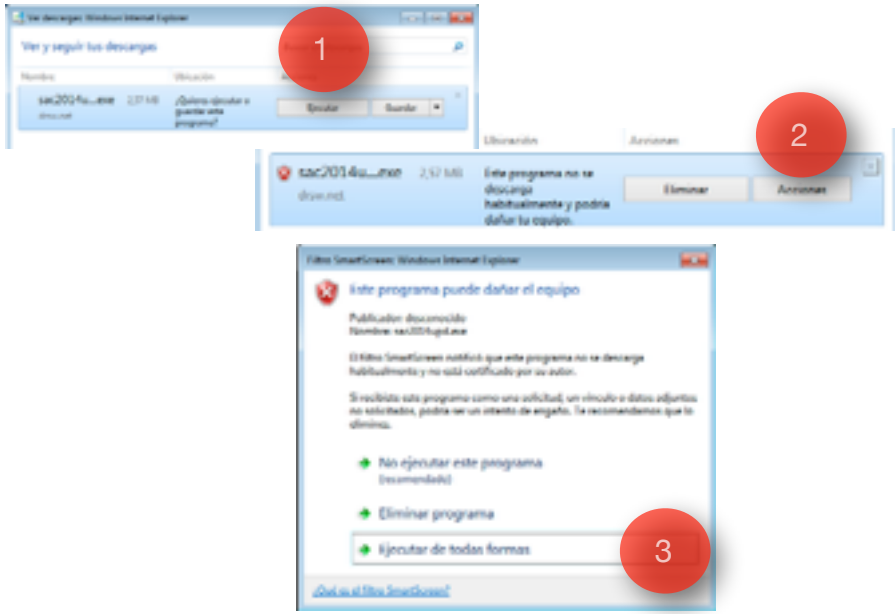
Si su empresa requiere algún informe adicional o personalizado basado en éste sistema puede contactarse con nosotros a soporteIT@drsw.net y enviar su solicitud la cual será sometida a estudio; en caso de ser viable la implementación de sus sugerencias y dependiendo del coste en el desarrollo podrá ser incluido como una actualización sin costo alguno.

## *5.7 Update*

Saritha Always Clean se actualiza automáticamente desde que tenga acceso a internet o configurado su LocalServerUpdates.

Esta actualización forzada es una descarga desde el sitio oficial y como tal se realiza al dar doble clic en el acceso directo del escritorio o un clic desde el “Menú inicio” - “Todos los Programas” - “DRSW” - “Update Saritha Always Clean”.

Abrirá el explorador y empieza la descargar de la actualización.




Al terminar el proceso de actualización se ve el informe normal.

**Nota:** En el caso que aparezca el notificado de actualizaciones por varios días es necesario realizar la actualización forzada.
*Recuerde usted tiene derecho de actualizaciones gratuitas durante la vigencia de su licencia, disponibles en nuestro sitio WEB [www.drsw.net](http://www.drsw.net)*



# 6. ¿Cómo desinstalar Saritha Always Clean?

Existen dos formas para desinstalar Saritha Always Clean.

***Estándar:*** Es recomendada cuando se ha olvidado la contraseña maestra para tener acceso a otros procesos que requieren intervención del usuario o porque se requiere al momento de instalar una nueva versión de Saritha Always Clean.

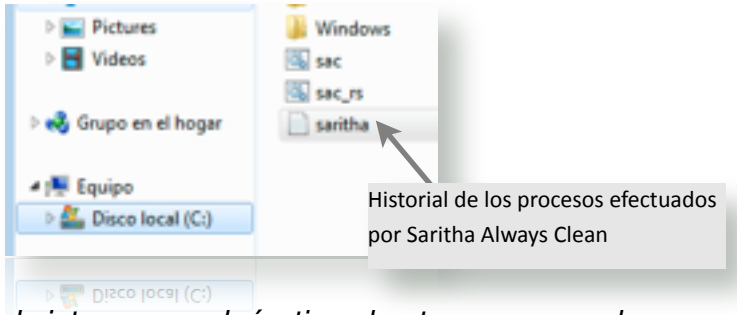
***Completa:*** Realiza la desintalación estándar pero ademas bloquea la licencia del producto en el PC, obligando adquirir una nueva licencia para activarla en ese PC. Recomendada cuando se va a transferir la licencia a otro PC. La transferencia de licencia se debe acordar previamente con nosotros.

1. Ingrese la contraseña que se asigna al momento de la instalación.
2. Haga clic en el botón "siguiente".
3. El proceso termina al cerrarse la ventana.

# 7. Otros Procesos con Saritha Always Clean

## *7.1 El Historial*

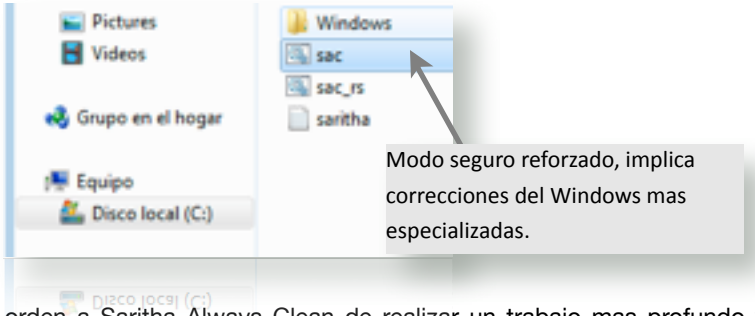
Saritha maneja un Log (Saritha.log) de los procesos efectuados, avisos y recomendaciones efectuadas en la fecha y hora correspondiente al proceso, esta ubicado en el raíz de la unidad del sistema operativo.




## *7.2 Corrigiendo el sistema por algún tipo de ataque avanzado*

Existen ataques de virus y malware muy avanzados que tratan de aferrarse al sistema estando activado Saritha Always Clean, la batalla de protección del sistema contra dichos programas malignos pueden producir la desactivación de los iconos del escritorio en el arranque y sólo deja ver el explorador de archivos.

Para dar solución a este inconveniente debe dar doble clic en el archivo que se indica



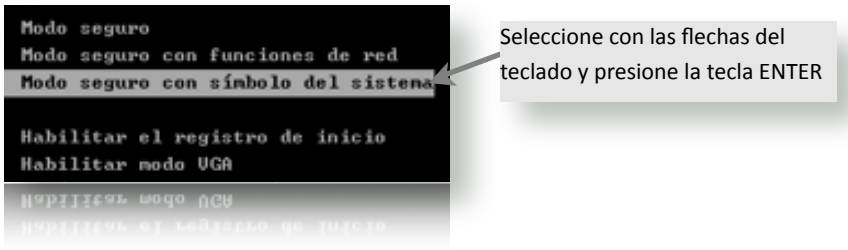

Esto permite dar la orden a Saritha Always Clean de realizar un trabajo mas profundo y fortalecer las correcciones del sistema necesarias, siendo un proceso demorado pero efectivo al terminar vera restaurarse su escritorio y la funcionalidad del sistema logrando solucionar el inconveniente que se vera reflejado en el próximo reinicio del sistema. Si el problema no se soluciona, lea “7.3 Eliminando Virus Reincidentes”.



## *7.3 Eliminando Virus Reincidentes*

La potencia de Saritha Always Clean va mas allá de lo mostrado, existen algunos tipos de virus avanzados que se aferran al sistema y que evitan su eliminación de la forma regular, esos casos son fácil de identificar porque al verificar en el Log encontramos que en los procesos de revisión exhaustivas encuentra virus en mas de una ocasión.

Para dar la orden a Saritha Always Clean de una labor mucho mas profunda y extrema solo basta con reiniciar el PC presionar la tecla F8 a continuación windows muestra la siguiente pantalla


Modo seguro
Modo seguro con funciones de red
Modo seguro con símbolo del sistema
Habilitar el registro de inicio
Habilitar modo VGA
Seleccione con las flechas del teclado y presione la tecla ENTER

Seleccione el usuario Administrador o con permisos administrativos, a continuación Saritha Always Clean empezará a realizar la labor automáticamente espere a que finalice (la pantalla de Saritha Always Clean se cierra y los iconos del sistema reaparecen).

Reinicie o apague el sistema desde el menú inicio de windows y espere que termine correctamente el apagado.

Verifique el funcionamiento del PC en el próximo arranque del sistema y si aún considera que el problema persiste no dude en comunicarse con nosotros a soportelT@drsw.net con gusto le atenderemos en el menor tiempo posible.

# 8. Solucionando mensajes de error inesperados.

Saritha Always Clean como cualquier otro software puede presentar mensajes de error inesperados bajo las siguientes circunstancias: cuando alguno de los componentes de Windows ha sido eliminado, se han actualizado componentes de Windows con versiones anteriores, por cortes de energía o apagados bruscos del sistema.

Un método infalible es volver a descargar y ejecutar el instalador del sitio oficial siguiendo las instrucciones de instalación. no es necesario hacer la desinstalación previa, sólo en caso de olvido de la contraseña para entrar a los módulos que requieren intervención del usuario.

Visite nuestro sitio web www.drsw.net cualquier inquietud, consulta o solicitud puede realizarla a soporteIT@drsw.net o desde el sitio web en contactemos que con gusto le atenderemos en el menor tiempo posible.